

تاریخ: ۲۲، ۷، ۹۸  
شماره: ۱۰۰۱۲۶۵۹۷



به نام خدا



## تفاهم نامه همکاری

به منظور نیل به رشد و توسعه اقتصادی بر پایه عدالت در راستای مهارت‌افزایی و ارتقاء دانش حرفه‌ای نیروی کار کشور و اجرای طرح ملی «توانمندسازی مهارتی دانشجویان و فارغ‌التحصیلان دانشگاهی با رویکرد اشتغال»، موضوع مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۹/۳ شورای عالی اشتغال و بند (ت) ماده ۴ برنامه ششم توسعه جمهوری اسلامی ایران و نیز تکالیف مقرر برای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در ماده ۹ تصویب‌نامه کارگروه منتخب ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی در خصوص «برنامه اشتغال فراگیر» و همچنین توسعه پژوهش‌های کاربردی، این تفاهم‌نامه بین سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور به نمایندگی جناب آقای دکتر علی اوسط هاشمی، به‌عنوان معاون وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی و رئیس سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور و به نشانی: تهران، خیابان آزادی، نبش خیابان خوش جنوبی و شماره تلفن: ۶۶۵۸۳۵۰۴ که در این تفاهم‌نامه، «سازمان» نامیده می‌شود و دانشگاه تهران به نمایندگی جناب آقای دکتر محمود نیلی احمدآبادی به‌عنوان رئیس دانشگاه تهران و به نشانی: تهران، میدان انقلاب، خیابان انقلاب، خیابان ۱۶ آذر، سازمان مرکزی دانشگاه تهران و شماره تلفن: ۶۱۱۱۲۵۰۰ که در این تفاهم‌نامه «دانشگاه» نامیده می‌شود، به شرح مواد زیر منعقد می‌شود:

### ماده ۱- اهداف تفاهم‌نامه:

- ۱-۱- تعریف، تدوین و اجرای پروژه‌های تحقیقاتی در راستای اولویت‌های «سازمان»؛
- ۲-۱- استفاده از ظرفیت‌های علمی و پژوهشی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی؛
- ۳-۱- همکاری در زمینه برگزاری همایش‌ها و نشست‌های علمی با محوریت موضوع‌های مورد نیاز «سازمان»؛
- ۴-۱- همکاری در زمینه توسعه و گسترش فعالیت‌های بین‌المللی طرفین؛
- ۵-۱- توانمندسازی دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاه تهران در راستای برآوردن نیاز کشور به منابع انسانی کارآمد و دارای تجارب فنی، مهارتی و حرفه‌ای؛
- ۶-۱- فراهم‌سازی بسترهای اشتغال مولد دانش‌آموختگان رشته‌های مختلف دانشگاهی؛
- ۷-۱- استفاده از ظرفیت‌های آموزشی و پژوهشی طرفین در راستای انجام مأموریت‌ها و تکالیف سازمانی.

### ماده ۲- تعهدات «سازمان»:

- ۱-۲- ارائه فهرست اولویت‌های تحقیقاتی سازمان در قالب طرح‌های پژوهشی کاربردی، پایان‌نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی؛
- ۲-۲- حمایت و پشتیبانی مادی و معنوی از طرح‌های تحقیقاتی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویان دانشگاه مطابق با نیازهای سازمان؛
- ۳-۲- حمایت و پشتیبانی مادی و معنوی از همایش‌ها و نشست‌های علمی مرتبط با موضوعات سازمان؛
- ۴-۲- صدور مجوز تأسیس «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» برای «دانشگاه»، مطابق با ضوابط و مقررات موضوعه؛
- ۵-۲- همکاری با «دانشگاه» در طراحی و هدایت برنامه‌های مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی و آموزشی دانشجویان در راستای تعهدات مشخص شده در دستورالعمل تأسیس «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی»؛

۶-۲- بررسی صلاحیت‌های فنی و تخصصی مربیان معرفی شده از سوی «دانشگاه» و صدور ابلاغ مربیگری و ورود اطلاعات ایشان به سامانه مربوطه در پرتال جامع سازمان؛

۷-۲- همکاری در شناسایی مربیان مورد نیاز برای اجرای دوره‌های آموزشی و کارشناسان توانمند جهت ارائه خدمات مشاوره آموزشی و شغلی؛

۸-۲- همکاری در راستای بهره‌برداری «دانشگاه» از کارگاه‌های آموزشی (دولتی و غیردولتی) تحت پوشش وفق ضوابط و مقررات؛  
۹-۲- اعطای دسترسی به پرتال جامع سازمان به «دانشگاه» برای بهره‌برداری در «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» به منظور ثبت‌نام و معرفی فراگیران برای آزمون متناسب با شرایط علمی و جسمی مندرج در استانداردهای آموزشی؛  
۱۰-۲- بررسی و تصویب نتایج حاصل از تجزیه و تحلیل مشاغل مرتبط با هر یک از رشته‌های تحصیلی در حال اجراء توسط «دانشگاه» (استانداردهای شغلی پیشنهادی)؛

۱۱-۲- بازنگری استانداردهای آموزشی موجود یا تدوین استانداردهای آموزشی مورد نیاز بر اساس استانداردهای شغلی شناسایی شده مصوب و نیازسنجی آموزشی انجام شده توسط «دانشگاه»؛

۱۲-۲- برگزاری آزمون‌های پایان دوره و صدور گواهینامه مهارت برای قبول‌شدگان و یا اعطای تأییدیه حضور در دوره برای شرکت‌کنندگان، وفق ضوابط و مقررات مربوطه؛

**تبصره:** بندهای ۲-۴ تا ۲-۱۲ این ماده در قالب «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» و دستورالعمل مربوطه قابل اجرا می‌باشد.  
۱۳-۲- بهره‌گیری از اساتید واجد صلاحیت و متخصصان صاحب تجربه «دانشگاه» در اجرای دوره‌های مهارت‌آموزی حسب لزوم و نیز ضوابط و مقررات موضوعه؛

۱۴-۲- بهره‌گیری از کارشناسان و متخصصان صاحب صلاحیت «دانشگاه» در کمیته‌های تخصصی تدوین و بازنگری استانداردهای آموزشی و برگزاری آزمون‌های مهارت حسب لزوم و نیز ضوابط و مقررات مربوطه.

### **ماده ۳- تعهدات «دانشگاه»:**

۱-۳- پیشنهاد و اجرای پروژه‌ها، طرح‌های پژوهشی و پروژه‌های فناوری در زمینه‌های مورد نیاز «سازمان» و با همکاری کلیه واحدهای تابعه دانشگاه؛

۲-۳- تعریف و هدایت پایان نامه‌ها و رساله‌های دانشجویان دانشگاه بر اساس اولویت‌های «سازمان»؛

۳-۳- همکاری در برگزاری همایش‌ها و نشست‌های علمی مورد تأیید «سازمان»؛

۴-۳- معرفی و ایجاد ساز و کار مناسب به منظور بهره‌مندی دانشجویان و دانش‌آموختگان از امکانات آموزشی «سازمان»؛

۵-۳- همکاری در گسترش ارتباط بین‌المللی «سازمان»؛

۶-۳- پیگیری دریافت مجوز و تأسیس «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» برای دانشگاه تهران؛

۷-۳- تأمین فضای اداری «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» تحت پوشش به همراه ملزومات مورد نیاز براساس دستورالعمل مربوطه؛

۸-۳- معرفی نماینده تام‌الاختیار به «سازمان» برای عضویت در شوراهای راهبری «مراکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی»؛

۹-۳- انتصاب مدیر اجرایی «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» از بین کارکنان دانشگاه تهران؛

۱۰-۳- اختصاص شناسه درآمد- هزینه بنام «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» مطابق ضوابط مالی دانشگاه به منظور وصول درآمدها و پرداخت هزینه‌های مرکز مذکور؛

۱۱-۳- ایجاد پیوند دسترسی سامانه پرتال جامع «سازمان» در سایت رسمی «دانشگاه» با عنوان «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» به منظور اطلاع‌رسانی، ثبت‌نام، پذیرش، نظرسنجی، آزمون و مشاوره شغلی و آموزشی؛

۱۲-۳- اداره کلان امور مربوط به «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» (تأمین زیرساخت‌ها، نصب تابلو، ...) حسب دستورالعمل مربوطه؛

۱۳-۳- تحلیل بازار کار و شناسایی مشاغل اولویت‌دار مرتبط با هر یک از رشته‌های تحصیلی در حال اجرا در واحدهای آموزش عالی زیرمجموعه؛

۱۴-۳- تجزیه و تحلیل مشاغل شناسایی شده و ارائه نتایج آن (استانداردهای شغلی پیشنهادی) به «سازمان» جهت بررسی و تصویب؛  
۱۵-۳- انجام نیازسنجی آموزشی در ارتباط با مشاغل شناسایی شده مصوب با بهره‌گیری از بنگاه‌های اقتصادی ذیربط و دانشجویان رشته‌های تحصیلی مرتبط؛

۱۶-۳- بیمه نمودن مهارت‌آموزان در برابر حوادث (بیمه مسئولیت مدنی)؛

**تبصره:** بندهای ۳-۶ تا ۳-۱۶ این ماده در قالب «مرکز مدیریت مهارت آموزی و مشاوره شغلی» و دستورالعمل مربوطه قابل اجرا می‌باشد.  
۱۷-۳- معرفی افراد متخصص و اساتید مجرب برای عضویت در کمیته‌های تخصصی تدوین و بازنگری استانداردهای آموزشی و همکاری در اجرای آزمون‌های عملی «سازمان»؛

۱۸-۳- ظرفیت‌سازی برای بهره‌برداری مریبان و کارشناسان «سازمان» از دوره‌های کوتاه‌مدت، بلندمدت و تحصیلات تکمیلی دانشگاه وفق ضوابط و مقررات مربوطه.

#### **ماده ۴- تعهدات مشترک:**

- ۱-۴- تشکیل کارگروه مشترک با معرفی رسمی نمایندگان طرفین، برای پیگیری، نظارت و عملیاتی کردن مفاد تفاهم‌نامه؛
- ۲-۴- همکاری در برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌های آموزشی مشترک؛
- ۳-۴- همکاری در چاپ مقالات مرتبط با موضوع تفاهم‌نامه در نشریات و مجلات طرفین؛
- ۴-۴- همکاری در طراحی و اجرای دوره‌های آموزش مهارتی به صورت مجازی؛
- ۵-۴- تهیه فیلم و سایر منابع آموزشی و کمک آموزشی مورد نیاز طرفین؛
- ۶-۴- فراهم‌سازی زمینه اجرای واحدهای درسی کارآموزی، کارورزی، آزمایشگاهی و کارگاهی «دانشگاه» در مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای دولتی و غیردولتی «سازمان» و یا تطبیق آنها با دوره‌های آموزش مهارتی بر اساس قراردادهای مجزا؛
- ۷-۴- همکاری در راستای تحقق استقرار نظام صلاحیت حرفه‌ای و اجرای آزمون‌های تعیین صلاحیت شغلی بر اساس ضوابط و مقررات مربوطه؛
- ۸-۴- صدور تأییدیه حضور در دوره‌های آموزشی به صورت مشترک برای مهارت‌آموزان حسب نیاز و تقاضا؛

#### **ماده ۵- شیوه اجرایی**

به‌منظور اجرایی شدن مفاد تفاهم‌نامه کمیته راهبردی شامل نمایندگان معاونت فرهنگی و اجتماعی و معاونت پژوهشی دانشگاه و سازمان تشکیل می‌شود. در ضمن به فراخور موضوعات و دستور جلسات مدعوینی از دو طرف امکان حضور در جلسات را خواهند داشت. اعضای کمیته راهبردی هر شش ماه یکبار، گزارشی را به امضاء کنندگان این تفاهم‌نامه ارائه می‌نمایند.

#### **ماده ۶- مدت اعتبار تفاهم‌نامه:**

اعتبار این تفاهم‌نامه از تاریخ امضاء به مدت سه سال شمسی بوده و تمدید آن با توافق طرفین امکان‌پذیر می‌باشد.

#### **ماده ۷- نظارت بر تفاهم‌نامه:**

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این تفاهم‌نامه در کلیه مراحل، از سوی «سازمان»، به عهده دفتر راهبری اجرای آموزش و از سوی «دانشگاه»، به عهده معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه تهران می‌باشد.

## ماده ۸- کمیسیون حل اختلاف:

در صورت بروز احتمالی هرگونه اختلاف در تفسیر و اجرای تفاهم‌نامه و یا تأخیر و تعویق امور از سوی طرفین، کمیسیون حل اختلاف متشکل از نمایندگان تام‌الاختیار طرفین تشکیل می‌شود تا در خصوص مورد یا موارد اختلاف، تصمیم مقتضی اتخاذ نماید. تأخیرهای ناشی از حوادث غیرمترقبه در انجام تفاهم‌نامه موجبی برای فسخ نخواهد بود.

## ماده ۹- کلیات تفاهم‌نامه:

۹-۱- طرفین متعهد می‌شوند که هرگونه اطلاعات اخذ شده از طرف مقابل را محرمانه قلمداد نموده و به صورت مستقیم و یا غیرمستقیم در اختیار غیر، قرار ندهند؛

۹-۲- هیچ یک از طرفین تفاهم‌نامه، حق امضاء یا واگذاری حقوق ناشی از این تفاهم‌نامه را به صورت تمام یا بخشی از آن به طرف ثالث ندارند؛

۹-۳- نشانی‌های مندرج در صدر تفاهم‌نامه، اقامتگاه قانونی طرفین می‌باشد و تغییر اقامتگاه می‌بایست به صورت کتبی به طرف مقابل اطلاع داده شود؛

۹-۴- سایر شرایط و مواردی که در این تفاهم‌نامه پیش‌بینی نگردیده است، تابع دستورالعمل «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» و احکام کلی و شرایط عمومی مربوط به تفاهم‌نامه‌ها و قوانین جاری مملکتی بوده و برای طرفین لازم‌الاجرا خواهد بود؛


۹-۵- در صورتی که حوادث غیرمترقبه و خارج از حیطه و اقتدار و اختیار بر هر یک از طرفین تفاهم‌نامه حاکم گردد و موجب بروز هرگونه تأخیر در اجرای مفاد تفاهم‌نامه شود تا زمان رفع شرایط فوق، تفاهم‌نامه به حالت تعلیق درآمده و مسئولیتی از این جهت متوجه طرف مقابل نخواهد بود؛

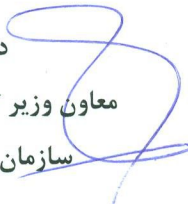
۹-۶- در صورتی که این تفاهم‌نامه منجر به یک نتیجه جدید و یا اختراع شود، می‌بایست سهم طرفین به عنوان یک دستاورد مشترک، به صورت مساوی در نظر گرفته شود؛

۹-۷- با امضاء این تفاهم‌نامه، «دانشگاه» مراتب اطلاع خود از مفاد دستورالعمل «مرکز مدیریت مهارت‌آموزی و مشاوره شغلی» را اعلام می‌نماید؛

۹-۸- هرگونه تجدید نظر و یا فسخ این تفاهم‌نامه تأثیری بر اعتبار و یا اجرای دیگر قراردادهای و تفاهم‌نامه‌هایی که بصورت جداگانه به امضاء رسیده‌اند، نخواهد داشت.

این تفاهم‌نامه در ۹ ماده و ۲ تبصره در دو نسخه تهیه و تنظیم گردیده و به امضای طرفین رسیده است و هر نسخه حکم اصل را دارد و به تنهایی دارای سندیت لازم می‌باشد.

  
دکتر محمود نیلی احمدآبادی  
رئیس دانشگاه تهران

  
دکتر علی اوسط هاشمی  
معاون وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی و رئیس  
سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور