

شیوه نامه آموزشی دوره‌های تلفیقی (کارگاهی+الکترونیکی)

سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

مقدمه

جهانی شدن و تغییرات سریع فناوری به ویژه فناوری اطلاعات، ابعاد مختلف زندگی بشر را به شدت تحت تأثیر قرار داده است، این تأثیر علاوه بر پویا ساختن محیط اقتصادی، تغییرات بنیادی در نظام‌های آموزشی ایجاد کرده است و موجب ظهور یادگیری الکترونیکی شده است. از سوی دیگر در سالهای اخیر به گسترش کمی و کیفی آموزش‌های فنی و حرفه‌ای به منظور تربیت سرمایه‌های انسانی خلاق و ماهر مورد نیاز کشور توجه بیشتری شده است. از طرفی سازماندهی، توسعه و اجرای دوره‌های مهارتی بسیار پیچیده و پرهزینه است لذا برای پاسخگویی به گستره وسیعی از آموزش‌ها با انعطاف‌پذیری در زمان، مکان، فضا، محتوا، فرایند و تعاملات آموزشی، استفاده از فناوری‌های جدید آموزشی به ویژه یادگیری الکترونیکی ضروری است. در محیط‌های یادگیری الکترونیکی، رویکرد آموزشی به صورت یادگیری مشارکتی، طراحی محتوای دوره‌ها به صورت یادگیرنده محور، نقش یاددهنده به صورت تسهیل کننده یادگیری، یادگیرنده دارای ویژگی‌هایی مانند خود نظمی و تعامل گروهی، و فرایندها و تعاملات آموزشی مستقل از زمان و مکان است. از این رو این روش آموزشی برای یادگیری مادام‌العمر نیروهای شاغل مورد توجه ویژه است.

معرفی

در راستای توسعه روش‌های نوین آموزشی، دوره‌های آموزشی تلفیقی مطابق با استانداردهای آموزشی سازمان به صورت ترکیبی (حداقل ۲۰ درصد حجم دوره بصورت الکترونیکی+ حداکثر ۸۰ درصد حجم دوره بصورت حضوری) در مراکز آموزشی سازمان برگزار می‌شود. دوره‌های تلفیقی مشابه دوره‌های حضوری ارائه می‌شوند با این تفاوت که کارآموز در این روش بخشی از مطالب و آموزش لازم را از طریق انواع مختلف رسانه‌های الکترونیکی (مانند کتاب الکترونیکی، محتوای آموزشی الکترونیکی خودآموز، شبیه سازها، کلاس آنلاین و آفلاین، فیلم، صدا، و مانند آنها) و با نظارت مربی آموزش الکترونیکی دریافت می‌کند و بخش کارگاهی دوره را به صورت حضوری در کارگاه تحت نظر مربی حضوری آموزش طی می‌کند.

هدف

هدف از ایجاد دوره های آموزشی تلفیقی، علاوه بر استفاده حداکثری از ظرفیت کارگاه‌ها، گسترش کمی و کیفی دوره‌های آموزشی مهارتی برای کارجویان و شاغلین است که در حال حاضر کمتر امکان شرکت در دوره‌های کاملاً حضوری را دارند.

ماده ۱ - شرایط پذیرش کارآموز

شرایط پذیرش کارآموز دوره‌های آموزشی تلفیقی به شرح زیر است:

الف- شرایط عمومی کارآموز الکترونیکی :

- توانایی کار با ویندوز، اینترنت، گوشی های هوشمند و ابزارهای مشابه
- داشتن وقت و انگیزه لازم برای خودآموزی
- توانایی کار با سامانه آموزشی مهارت آموزی الکترونیکی سازمان
- حضور در کارگاه‌های عملی منتخب برای طی بخش حضوری (عملی)

ب- شرایط اختصاصی :

شرایط اختصاصی هر دوره آموزشی مطابق با شرایط مندرج در استاندارد آموزشی سازمان برای همان دوره خواهد بود.

ج- حداقل تجهیزات و امکانات مورد نیاز :

- رایانه/ لپ‌تاپ/ گوشی هوشمند
- پهنای باند اینترنت مناسب (حداقل ۱۲۸ KB و ترجیحاً بالاتر)
- نرم افزارهای مورد نیاز که با توجه به دوره آموزشی متفاوت هستند

مراحل ثبت نام کارآموزان در دوره‌های تلفیقی از طریق پورتال در دستورالعمل مجزا ارائه خواهد شد.

ماده ۲ - حضور و غیاب

ضوابط حضور و غیاب دوره‌های آموزشی تلفیقی مشابه دوره‌های حضوری است با این تفاوت که مدت غیبت مجاز کارآموز در این دوره‌ها، بر اساس میزان ساعت بخش کارگاه حضوری دوره تلفیقی توسط مربی محاسبه و اعمال می‌شود. همچنین کارآموز موظف است طبق جدول برنامه درسی دوره تلفیقی مربوطه

(لینک آن در هنگام ثبت نام در دسترس متقاضی خواهد بود) جلسات مجازی پیش‌نیاز هر جلسه حضوری را مطالعه کرده و در آزمون پایان همان جلسه شرکت کرده و حدنصاب امتیاز لازم را کسب کند.

ماده ۳ - ویژگی مربی دوره های تلفیقی

مربی دوره‌های تلفیقی لازم است علاوه بر شرایط عمومی و تخصصی تعیین شده از سوی سازمان از توانایی‌های زیر نیز برخوردار باشد:

- توانایی کار با سامانه و اپلیکیشن‌های یادگیری الکترونیکی
- توانایی مدیریت دوره‌های تلفیقی کارآموزان الکترونیکی
- توانایی بکارگیری روش‌های ارزشیابی پیشرفت تحصیلی در یادگیری الکترونیکی

تبصره ۱: به منظور احراز صلاحیت‌های فوق، مربی الکترونیکی باید در ابتدا دوره آموزشی مربوطه را تحت نظارت دفتر توسعه فناوری‌های نوین آموزشی طی نماید.

**مراحل ثبت نام و فعالیت مربیان در دوره‌های تلفیقی از طریق پورتال در دستورالعمل
مجزا ارائه خواهد شد.**

ماده ۴ - حق التدریس مربیان دوره های تلفیقی

حق التدریس مربیان بخش کارگاهی مشابه مربیان دوره‌های حضوری بر اساس میزان ساعت کارگاه حضوری خواهد بود و حق التدریس مربیان الکترونیکی با فرمول زیر محاسبه و پرداخت خواهد شد:

$$\text{ساعت پرداخت حق التدریس مربیان الکترونیکی} = \frac{۱.۳ * \text{تعداد کل کارآموزان الکترونیکی} * \text{ساعت محتوای الکترونیکی}}{\text{ظرفیت کلاس}}$$

تبصره ۲: مبلغ پرداختی بابت هر ساعت حق التدریس مربیان الکترونیکی مطابق با ضوابط حق التدریس مربیان حضوری محاسبه شده و از محل اعتبارات تامین و پس از تایید معاونت آموزشی سازمان پرداخت می‌شود.

ماده ۵ - محتوای دوره‌های تلفیقی

شاخص‌های انتخاب و اولویت‌بندی عناوین دوره‌های تلفیقی، توسط دفتر توسعه فناوری‌های نوین آموزشی پیشنهاد می‌شود و محتوای الکترونیکی دوره‌های مذکور توسط اساتید و مربیان برتر منتخب معاونت

آموزشی سازمان با سناریوی خودآموزی تالیف و طراحی و پس از بررسی و تایید مربیان و کارشناسان مجرب در سامانه مهارت آموزی الکترونیکی سازمان برای اجرا بارگذاری می‌شوند. ضوابط و شرایط دقیق و کامل تولید محتوا، ممیزی محتوا، حقوق مادی و معنوی و ... مطابق با ضوابط [آئین نامه تولید محتوای الکترونیکی](#) خواهد بود.

ماده ۶ - شهریه دوره های تلفیقی

شهریه بخش کارگاهی دوره‌های تلفیقی مطابق ضوابط دوره‌های حضوری است و شهریه بخش الکترونیکی دوره‌های تلفیقی بر اساس دستورالعمل اخذ شهریه الکترونیکی مصوب معاونت آموزشی سازمان تعیین می‌گردد.

ماده ۷ - ارزشیابی الکترونیکی و آزمون نهایی

کارآموزان دوره‌های تلفیقی در صورتی به آزمون‌های پایان دوره معرفی خواهند شد که محتوای الکترونیکی مربوطه را مطالعه کرده باشند و در آزمون‌های الکترونیکی پایانی هر جلسه، حدنصاب‌های لازم را کسب کرده باشند. بدیهی است ملاک نهایی برای اعطای گواهینامه، موفقیت کارآموزان در آزمون‌های پایان دوره سازمان طبق روال دوره‌های حضوری خواهد بود.

ماده ۸ - گواهینامه مهارت دوره‌های آموزشی تلفیقی

گواهینامه‌های کارآموزانی که از طریق شرکت در دوره‌های تلفیقی در آزمون‌های پایان دوره نظری و عملی سازمان شرکت کرده و نمره قبولی را کسب نمایند، با مشخصات گواهینامه‌های کارآموزان دوره‌های حضوری یکسان خواهد بود.

ماده ۹ - طول دوره‌های آموزشی تلفیقی

مدت کل زمان دوره‌های آموزشی تلفیقی برابر با استاندارد آموزشی مربوطه است ولی کارآموز بخش الکترونیکی دوره را به صورت الکترونیکی و بدون حضور در کلاس آموزش می‌بیند که این مدت از زمان کل دوره کسر شده و کارآموز مابقی دوره را در کارگاه حضوری شرکت می‌کند. زمان حضوری دوره تلفیقی حداقل ۲۰٪ و حداکثر ۸۰٪ کوتاه‌تر از دوره‌های آموزشی حضوری است که این نسبت‌ها برای هر درس متناسب با محتوای الکترونیکی آن دوره، مطابق با استاندارد آموزشی مرتبط، توسط معاونت آموزشی سازمان ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۰ - برنامه ریزی آموزشی دوره‌های تلفیقی

مراکز آموزشی توانمند می‌توانند در تقویم آموزشی خود دوره‌های آموزشی تلفیقی را نیز برنامه‌ریزی و مطابق با ضوابط اجرا نمایند. بدیهی است دوره‌های تلفیقی مراکز مانند سایر دوره‌های آموزشی توسط کارآموزان در پورتال سازمان قابل مشاهده و ثبت نام می‌باشند. کارآموزانی که در دوره‌های تلفیقی ثبت نام می‌کنند، می‌توانند پس از پرداخت شهریه مربوطه، از محتوای الکترونیکی دوره‌ها بهره‌برداری نمایند و در کارگاه‌های عملی شرکت کنند.

مراحل برنامه ریزی آموزشی دوره‌های تلفیقی از طریق پورتال در دستورالعمل مجزا ارائه خواهد شد.

این شیوه نامه در ماده ۱۰ و تبصره ۲ شورای آموزشی سازمان مورخ به تصویب رسیده است.