



سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کار و امور اجتماعی

معاونت پژوهش و برنامه ریزی  
دفتر طرح و برنامه های درسی

## استاندارد شغل و آموزش

## مدیرفرآیندهای ویژه تولید

## گروه شغلی مدیریت صنایع

شماره ملی شناسایی شغل

۰-۲۸/۱۱/۱/۱/۱



ناظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

شماره ملی شناسایی شغل : ۱۱/۱/۱ - ۲۸ - ۰

شروع اعتبار : ۸۹/۶/۱

پایان اعتبار : ۹۲/۶/۱

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته مدیریت و صنایع :

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد شغل و آموزش :  
اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی  
شرکت مشاور بهبود مستمر پایدار

فرآیند اصلاح و بازنگری :

آدرس :

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالي ، نبش نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، شماره ۲۵۹

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷      تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۰



### تهیه کنندگان استاندارد شغل و آموزش

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک	رشته تحصیلی	سابقه‌ی تجربی مرتبط
۱	مصطفی احمدی	دانشجو دکترا	مدیریت بازرگانی	۱۰ سال
۲	حمید نظم آبادی	کارشناسی ارشد	مدیریت عالی اجر ای	۳۰ سال
۳	محمد رضا طاهری	کارشناسی ارشد	مهندسی صنایع	۲۰ سال
۴	محمد کاوه	کارشناسی ارشد	مهندسی صنایع	۲۰ سال
۵	مجید جلالوندی	کارشناسی	مدیریت صنعتی	۱۸ سال
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				



## تعاریف :

### استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود .

### استاندارد آموزش :

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

### نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

### شرح شغل :

بیانیه‌ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

### طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به اهداف یک استاندارد آموزشی .

### ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

### ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

### صلاحیت حرفه ای مربیان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

### شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

### دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه ( ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی ) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

### مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

### نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

### ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

### توجهات زیست محیطی :

مالحظاتی است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



## نام شغل : مدیر فرآیندهای ویژه تولید

### شرح شغل :

شغلی است در حوزه مدیریت و صنایع که وظیفه شناسایی و مدیریت فرآیندهایی از تولید را که تایید محصول آنها از طریق پایش و اندازه گیری امکان پذیر نباشد را برعهده داشته و شایستگی هایی از قبیل تامین کارکنان شایسته ، تهیه روش های اجرایی ، تامین منابع و ارزیابی خروجی فرآیندها را دارا می باشد و با مشاغلی نظیر مدیر تولید ، مدیر طرح و برنامه و مدیر ممیزی در ارتباط می باشد.

### ویژگی های کارآموز ورودی

حداقل میزان تحصیلات : کارشناس فنی یا مدیریت

حداقل توانایی جسمی : سلامت جسمانی و روانی

مهارت های پیش نیاز این استاندارد : مدیر تولید

### طول دوره آموزش

طول دوره آموزش	:	۱۳۷ ساعت
- زمان آموزش نظری	:	۴۰ ساعت
- زمان آموزش عملی	:	۹۷ ساعت
- کارورزی	:	-- ساعت
- زمان پروزه	:	- ساعت

### شیوه ارزشیابی

- کتبی عملی٪ ۲۵

- عملی٪ ۶۵

- اخلاق حرفه ای٪ ۱۰

### صلاحیت های حرفه ای مریبیان

کارشناس فنی یا مدیریت با ۵ سال سابقه مرتبط



## استاندارد شغل

### – شایستگی های شغلی

ردیف	توانایی ها
۱.	توانایی تعیین فرآیندهای یک سازمان
۲.	توانایی تشخیص فرآیندهای ویژه
۳	توانایی تامین کارکنان شایسته در فرآیندهای ویژه
۴	توانایی بکارگیری روش‌های اجرایی در فرآیندهای ویژه
۵	توانایی پیش‌بینی و تامین منابع و خدمات در فرآیندهای ویژه
۶	توانایی ارزیابی خروجی‌های فرآیندهای ویژه
۷	توانایی انجام صحه گذاری مجدد فرآیندهای ویژه
۸	
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

عنوان توانایی :

توانایی تعیین فرآیندهای یک سازمان

	زمان آموزش			
	نظری	عملی	جمع	
	۸	۱۲	۲۰	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<p>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</p> <p>توجهات زیست محیطی مرتبط</p>			
				دانش :
		۳		- اصول و مبانی سازماندهی
		۳		- اصول برنامه ریزی استراتژیک
		۲		- اصول فرآیندگرایی
				-
				مهارت :
	۳			- تهییه ماموریت و چشم انداز یک سازمان نمونه
	۳			- تهییه اهداف بلندمدت و کوتاه مدت یک سازمان نمونه
	۶			- طراحی فرآیندهای یک سازمان نمونه
				-
				نگرش :
				- افزایش بهره وری
				-
				ایمنی :
				-
				-
				توجهات زیست محیطی :
				-
				-



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	نظری	عملی	جمع	
	۱۵	۹	۶	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			توانایی تشخیص فرآیندهای ویژه
	<b>دانش :</b> - انواع خروجی های فرآیندها - انواع روشهای اجرایی - انواع روشهای کنترل محصول / خدمات - نحوه سطح بندی فرآیندهای ویژه			
	<b>مهارت :</b> - تعیین ورودی ها، فعالیتها و خروجی های یک فرایند ویژه - تعیین معیارها و شاخصای سطح بندی فرآیند ویژه - تعیین سطح یک فرایند ویژه -			
	<b>نگرش :</b> - اطمینان از عملکرد درست فرآیندهای غیر قابل نظارت			-
	<b>ایمنی :</b> -			-
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			-



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	نظری	عملی	جمع	
	۶	۱۵	۲۱	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			
	<b>دانش :</b> - اصول و الگوهای مستند سازی - قوانین و مقررات و سایر تعهدات در فرآیندهای ویژه - سخت افزارها و نرم افزارها و منابع مورد نیاز - نحوه عملیاتی کردن روش‌های اجرایی در فرآیندهای ویژه			
	<b>مهارت :</b> - تهییه روش‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی در یک فرآیند ویژه - تعیین تجهیزات، ابزار و ماشین آلات مورد نیاز روش اجرایی فوق الذکر - تعیین مراحل خطرخیز تاثیرگذار بر نتیجه نهایی در روش اجرایی فوق و اصول مراقبت از آنها			
	<b>نگرش :</b> - افزایش هماهنگی با بکارگیری روش‌های اجرایی مدون			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

#### عنوان توانایی :

توانایی تامین کارکنان شایسته در فرآیندهای ویژه

	زمان آموزش			
	جمع	عملی	نظری	
	۱۹	۱۴	۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتب</b>			
	<b>دانش :</b> - نحوه تعیین توانمندی و شرایط احراز کارکنان - روش‌های انتخاب کارکنان شایسته - روش‌های توسعه منابع انسانی -			
	<b>مهارت :</b> - تهییه شرح وظایف یک شغل - تهییه توانمندیها و شرایط احراز یک شغل - تهییه روش اجرایی انتخاب کارکنان - تهییه روش اجرایی آموزش - تهییه روش اجرایی ارزیابی عملکرد			
	<b>نگرش :</b> - کارکنان مهمترین عامل افزایش اطمینان در فرآیندهای ویژه			-
	<b>ایمنی :</b> -			-
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			-



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	جمع	عملی	نظری	
	۱۹	۱۲	۷	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتب</b>			
	<b>دانش :</b> - انواع منابع خدمات و راهکارهای برآورد میزان مورد نیاز آنها در فرآیندهای ویژه - اهمیت منابع، زیرساختها و خدمات در فرآیندهای ویژه - راهکارهای تامین به موقع منابع و زیرساختها و خدمات			
	<b>مهارت :</b> - تعیین خدمات پشتیبانی در فرآیندهای ویژه و تامین آنها - تعیین ارتباطات مورد نیاز در یک فرآیند ویژه و وسائل موثر در برقراری آنها - تعیین اطلاعات مورد نیاز در یک فرآیند ویژه و منابع تامین آنها - تعیین مشخصات فضای کاری و شرایط محیطی برای یک فرآیند ویژه			
	<b>نگرش :</b> -			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



## استاندارد آموزش

### - برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	نظری	عملی	جمع	
	۸	۱۴	۲۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتب</b>			
	<b>دانش :</b> - نحوه تشخیص ویژگیهای محصول نهایی در فرآیندهای ویژه - روش‌های تعیین انتظارات و کاربردهای محصول نهایی - نحوه تعیین معیارها و شاخص‌های ارزیابی محصول نهایی - نحوه دریافت بازرخوردهای مورد نیاز از مشتریان			
	<b>مهارت :</b> - تعیین معیارها و شاخص‌های ارزیابی محصول نهایی در فرآیند ویژه - تهییه روش نظر سنجی از مشتریان - تهییه روش رسیدگی به شکایات و پیشنهادات - تهییه روش ارزیابی محصول در فرآیند ویژه			
	<b>نگرش :</b> -			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			

## استاندارد آموزش

### – برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	جمع	عملی	نظری	
	۲۲	۱۴	۸	
تجهیزات ، ابزار ، مواد صرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			توانایی انجام صحه گذاری مجدد
	<b>دانش :</b> - روش‌های بازنگری فن آوری در فرآیند - روش‌های توسعه منابع انسانی در فرآیندهای ویژه - روش‌های بازنگری زیرساختهای فرآیند ویژه -			
	<b>مهارت :</b> - بازنگری روش‌های اجرایی - بازنگری در توانمندیها و شرایط احراز کارکنان - بازنگری در زیر ساختها - بازنگری در تامین خدمات			
	<b>نگرش :</b> - افزایش کیفیت محصول نهایی -			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



## برگه استاندارد تجهیزات، مواد، ابزار

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۱	رایانه	۱ دستگاه	
۲	کارگاه آموزشی	یک باب	
۳	ویدئو پرژکتور	۱ دستگاه	
۴	وايت برد	۱ عدد	
۵	ماژیک وايت برد	۳ عدد	
۶	کاغذ A4	۵۰۰ برگ	
۷	صندلی	۱۵ عدد	
۸			
۹			
۱۰			
۱۱			
۱۲			
۱۳			
۱۴			
۱۵			
۱۶			
۱۷			
۱۸			
۱۹			
۲۴			
۲۵			

توجه:

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود.
- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود.
- مواد به ازاء یک نفر کارآموز محاسبه شود.



## - منابع و نرم افزار های آموزشی

ردیف	شرح
۱	جزوه آموزشی مدیر فرآیندهای ویژه تولید
۲	
۳	